

岩国市社会福祉協議会 パート職員募集要項

(令和8年4月1日採用)

【職種・人員・資格】

職種	管理業務員（受付管理・日中）
募集人数	2名
資格	パソコンができる方
給与	時給1,100円 ※本会「パート職員の給与に関する基準」による
勤務地	憩いと学びの交流テラス（岩国市福祉センター 岩国市黒磯町2丁目9-1）
諸手当	通勤手当
業務内容	岩国市福祉センター（いこいと学びの交流テラス）に係る受付及び管理等業務全般 <ul style="list-style-type: none"> ・福祉センター貸室利用受付及び利用料徴収業務 ・福祉センター管理経費支払及び利用報告業務 ・福祉センター施設管理業務 ・その他窓口受付及び利用者対応業務
勤務日	火曜日から日曜日の内週3日（シフト制）
勤務時間	8時30分から17時00分の1日 7時間30分（休憩60分）
休日	月曜日及び年末年始（12/29～1/3）
雇用期間	令和8年4月1日から令和9年3月31日（更新の可能性あり）
諸制度	社会保険及び厚生年金加入、労働災害保険加入

【受付期間・受付方法】

受付期間	随時（採用決定次第終了）
受付方法	直接持参又は郵送 ○事前連絡（電話又は来所）の上、履歴書（カラー写真付）持参又はご郵送ください。 ○ハローワーク（職業安定所）からの紹介の場合は、紹介状も持参してください。
試験日時	日時：随時面接
場所・内容	会場：岩国市社会福祉協議会（岩国市福祉会館） 内容：面接試験
採用勤務開始日	令和8年4月1日（水）
応募方法	①履歴書（市販されている日本工業規格（JIS）のもの） （応募書類は職員採用選考のみに使用し、それ以外の目的には一切使用いたしません。また、ご提出いただいた個人情報は採用選考のみに利用し、選考後は責任を持って廃棄いたします。なお、応募書類は返却いたしませんのでご了承ください。） ②ハローワーク（職業安定所）からの紹介の場合は、紹介状も添付してください。
注意事項	履歴書の記載内容に誤りがあることが判明した場合や、受験資格がないことが判明した場合は、採用される資格を失うことがあります。
連絡先 問合せ先	社会福祉法人 岩国市社会福祉協議会 総務課 〒740-0018 山口県岩国市麻里布町7-1-2（岩国市福祉会館） 担当 総務課 江口 Tel0827-22-5877